



Australian Government
Department of Immigration and Citizenship
Australian Embassy, Moscow

VISITOR VISA (BUSINESS VISITOR STREAM) DOCUMENT CHECKLIST

-
- ◆ YOU SHOULD PROVIDE ALL THE DOCUMENTS BELOW WITH YOUR APPLICATION.
 - ◆ CERTIFIED COPIES (BY A NOTARY) MUST BE PROVIDED FOR BIRTH, MARRIAGE, DIVORCE, CUSTODY AND OTHER SIMILAR DOCUMENTS.
 - ◆ YOU CAN PROVIDE NON-CERTIFIED PHOTOCOPIES OF SUPPORTING DOCUMENTS, SUCH AS ACADEMIC TRANSCRIPTS, WORK CERTIFICATES, VISAS AND BANK STATEMENTS.
 - ◆ CERTIFIED ENGLISH TRANSLATIONS MUST BE PROVIDED FOR DOCUMENTS NOT IN ENGLISH OR RUSSIAN
-

- Evidence of payment of the correct **visa application charge**. See [Form 990i](#) for current application charges
- [Form 1415 Application for a Visitor visa – Business Visitor stream](#) - Fully completed and signed
- Your written consent if you want any other person or agent to receive information about your application. Use [Form 956](#) or [Form 956A](#)
- One colour, passport sized **photograph**
- Photocopy of the bio-data page of the valid international passport for each applicant.**
- Evidence of any previous international travel** – photocopies of previous visas you have held
- Documents supporting the purpose of your business visit.** These could include:
 - ◆ A letter of invitation from the inviting Australian business or organisation
 - ◆ A letter from your current employer or business organisation detailing the purpose of your visit and your proposed business role in Australia
 - ◆ A statement outlining how the proposed trip is being funded
 - ◆ Evidence of relevant qualifications, industry registrations or professional memberships
- NOTE:** Applicants attending an event registered with DIAC's International Events Coordination Network (IECN) do not need to provide a letter of invitation. Please check with your inviters if their event is registered with IECN.
- Any other information or documentation you believe may be relevant to the application
- For applicants under 18 years of age:
 - ◆ a certified copy of the child's **birth certificate**, and
 - ◆ if the child is travelling without one or both parents, the non-travelling parent(s) must provide signed **written consent for the child to travel, witnessed by a notary**. You must provide a photocopy of the non-travelling parent's passport or other identification.
- If you are 75 years of age or over, evidence of **health care cover** for the entire period of your stay in Australia.

You may be asked to provide further information depending on your individual circumstances. This may include a Curriculum Vitae (CV) or other requirements. These requirements will be requested only after you lodge your application.

All relevant forms are available from the website of the Department of Immigration and Citizenship (DIAC) at:
www.immi.gov.au/allforms



Правительство Австралии
Департамент Иммиграции и Гражданства
Посольство Австралии в Москве

ГОСТЕВАЯ ВИЗА (ДЕЛОВАЯ ПОЕЗДКА) список необходимых документов

- ◆ С ЗАЯВЛЕНИЕМ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ВСЕ НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ
- ◆ КОПИИ ЛИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ТАКИХ КАК, СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ, БРАКЕ, РАЗВОДЕ, СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ НА ВЫЕЗД ДЕТЕЙ, ДОЛЖНЫ БЫТЬ ЗАВЕРЕНЫ НОТАРИУСОМ
- ◆ КОПИИ ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ, КАК НАПРИМЕР, СПРАВКИ С МЕСТА РАБОТЫ/УЧЁБЫ/ИЗ БАНКА, КОПИИ ВИЗ, МОГУТ БЫТЬ НЕ ЗАВЕРЕНЫ
- ◆ ДОКУМЕНТЫ В ПОДДЕРЖКУ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕ НА АНГЛИЙСКОМ ИЛИ РУССКОМ ЯЗЫКЕ, НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ С ЗАВЕРЕННЫМ ПЕРЕВОДОМ НА АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

- Подтверждение оплаты **визового сбора**. Размер сбора указан в [Форме 990i](#)
- [Форма 1415 Заявление на Гостевую Визу \(Деловая Поездка\)](#) – ответьте на все вопросы и подпишите заявление
- Письменное разрешение от Вас на предоставление информации третьим лицам или агентам: [Форма 956](#) или [Форма 956A](#)
- 1 цветная **фотография** на белом фоне, размер 35мм X 45мм
- Фотокопия страницы персональных данных действующего заграничного паспорта**
- Подтверждение Ваших предыдущих международных поездок:** копии виз
- Документы в подтверждение деловой цели поездки**, которые могут включать:
 - ◆ Приглашение от австралийской организации
 - ◆ Письмо поддержки от Вашего работодателя или организации, с описанием причин поездки и предполагаемой деловой деятельности в Австралии
 - ◆ Письмо, подтверждающее финансовую поддержку поездки
 - ◆ Документы, подтверждающие соответствующие квалификации, регистрацию или членство в профессиональных ассоциациях

Лицам, планирующим принять участие в мероприятии, которое было зарегистрировано в Системе Координации Международных Мероприятий департамента (IECN), не требуется представлять приглашение. Пожалуйста, уточните у приглашающей стороны, зарегистрировано ли мероприятие в IECN.

- Иная информация, которая, по Вашему мнению, может иметь отношение к заявлению
- Для заявителей младше 18 лет**
 - ◆ нотариально заверенная копия **свидетельства о рождении, и**
 - ◆ нотариально заверенное письменное **разрешение на поездку в Австралию от родителя**, не путешествующего с ребёнком, а также страница персональных данных паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность, этого родителя
- Если Вам уже исполнилось 75 лет**, необходимо предоставить медицинскую страховку на весь период планируемого пребывания в Австралии

В зависимости от личных обстоятельств, возможны запросы дополнительной информации: резюме (CV). медицинского обследования и др. Мы проинформируем Вас об этом дополнительно после подачи заявления.

Все необходимые формы, Вы найдете на сайте Департамента Иммиграции и Гражданства (DIAC):
См.: www.immi.gov.au/allforms